



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "NOVARA DI SICILIA"



I.C. - NOVARA DI SICILIA
Prot. 0013894 del 02/10/2024
VII (Uscita)

Novara di Sicilia 02/10/2024

**ALL'INS. CRISAFULLI GIACOMA - S E D E
AGLI ATTI DELLA SCUOLA**

OGGETTO: Conferimento incarico e deleghe Primo Collaboratore del Dirigente scolastico - A. S. 2024/2025 – Ins. Crisafulli Giacoma -

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 21 L. 15/03/1997 n° 59

VISTO il D.Lgs. 59/1998 art.1;

VISTO il D.P.R. 275 del 08/03/1999

VISTO il D.Lgs. 165/2001 art. 25 c. 5;

VISTA L. 107/2015 art. 1 c. 5 e c. 83

VISTO il CCNL 29/11/2007 art. 34 e art. 88 c. 2 let; C.C.N.L 2016/2018

CONSIDERATA la complessità dell'Istituto Comprensivo sia sotto l'aspetto didattico - educativo, progettuale sia sotto l'aspetto organizzativo;

RILEVATA la necessità di garantire la continuità e la regolarità del servizio in termini di efficienza, efficacia, economicità e sicurezza;

RITENUTO che l'ins. Crisafulli Giacoma, in servizio presso questa Istituzione Scolastica con Contratto a Tempo Indeterminato, per l'esperienza acquisita, risulta essere persona adatta, qualificata ed affidabile per lo svolgimento dell'incarico in argomento;

VISTA la disponibilità a ricoprire l'incarico manifestata dall'ins. Crisafulli Giacoma;

VISTA la delibera del collegio dei docenti n. 4 - verbale del 03/09/2024

D E C R E T A

con effetto **dal 01/09/2024 al 31/08/2025**, che all'ins. **CRISAFULLI GIACOMA**, nata a Barcellona P.G. (ME) il 09/04/1976, in servizio presso questa Istituzione Scolastica con contratto a Tempo Indeterminato (Scuola Primaria – Posto Comune), ai sensi e per gli effetti dell'art. 25 del D.Lgs. n. 165/2001 e del CCNL 2007, il conferimento dell'incarico di **Primo Collaboratore del Dirigente Scolastico**.

Il docente primo collaboratore sostituisce il Dirigente Scolastico in caso di assenza o impedimento, o su delega, esercitandone tutte le funzioni anche negli Organi collegiali, redigendo atti, firmando documenti interni, curando i rapporti con l'esterno. Garantisce la presenza in Istituto, secondo l'orario stabilito, per il regolare funzionamento dell'attività didattica, assicura la gestione della sede, controlla le necessità strutturali e didattiche, riferisce al dirigente sul suo andamento.

Il docente primo collaboratore, inoltre, si occupa di:

1. Sostituire il D.S. in caso di assenza per impegni presso la scuola di titolarità, impegni istituzionali, malattia, ferie, permessi;
2. Favorire l'opportuno coordinamento tra proposte, pareri, orientamenti e delibere del Collegio Docenti e successive delibere del Consiglio d'Istituto per gli aspetti di propria competenza;

Via Michelangelo, 32 – 98058 Novara di Sicilia (ME) ---- Cod. Fisc. N° 83001610837

Tel./fax 0941 650032 – 0941 800038

meic81600n@istruzione.it

meic81600n@pec.istruzione.it

www.icnovaradisicilia.edu.it



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "NOVARA DI SICILIA"

3. Favorire i rapporti tra responsabili di plesso, docenti, studenti, A.T.A., famiglie, territorio, relativamente alle istanze, richieste, proposte, progetti ecc. rivolti alla Dirigenza;
4. Supportare la Dirigenza nella definizione dell'Ordine del giorno degli Organi Collegiali e redigere il verbale dei Collegi docenti in alternanza con il secondo collaboratore;
5. Collaborare nella predisposizione di circolari e ordini di servizio;
6. Raccogliere e controllare le indicazioni dei responsabili dei diversi plessi;
7. Collaborare con il Dirigente scolastico per questioni relative a sicurezza e tutela della privacy;
8. Raccogliere e definire le procedure da sottoporre al Dirigente Scolastico per l'elaborazione dei mansionari, dell'organigramma e del funzionigramma;
9. Controllare i materiali inerenti alla didattica: verbali, calendari, circolari;
10. Coordinare l'organizzazione e l'attuazione del PTOF, dei Piani di Miglioramento, del RAV e della RS;
11. Pubblicare materiale informativo su sito scolastico;
12. Mantenere rapporti con professionisti e agenzie esterne per l'organizzazione di conferenze e corsi di formazione;
13. Coordinare la partecipazione a concorsi e gare;
14. Partecipare, su delega del Dirigente scolastico, a riunioni presso gli Uffici scolastici periferici;
15. Coordinare gli orari di servizio dei docenti ai plessi;
16. Curare i rapporti con MIUR eUSR e altri enti;
17. Elaborare bozze di proposte formazione organici e formazione classi.

Svolge altre mansioni con particolare riferimento a:

- Vigilanza e controllo della disciplina;
- Organizzazione interna;
- Gestione dell'orario scolastico;
- Uso delle aule e dei laboratori;
- Controllo dei materiali inerenti alla didattica: verbali, calendari, circolari;
- Proposte di metodologie didattiche.

Il docente primo collaboratore, in caso di sostituzione della scrivente, è delegato alla firma dei seguenti atti amministrativi:

- atti urgenti relativi alle assenze e ai permessi del personale docente e ATA, nonché alle richieste di visita fiscale per le assenze per malattia;
- atti contenenti comunicazioni al personale docente e ATA;
- corrispondenza con l'Amministrazione regionale, provinciale, comunale, con altri enti, Associazioni, Uffici e con soggetti privati avente carattere di urgenza;
- corrispondenza con l'Amministrazione del MIUR centrale e periferica, avente carattere di urgenza;
- libretti delle giustificazioni;
- richieste di intervento delle forze dell'ordine per gravi motivi;
- richieste ingressi posticipati e uscite anticipate alunni.

In ogni caso viene esclusa la firma di mandati e/o reversali d'incasso e atti relativi ad impegni di spesa e di qualsiasi atto contabile.

La presente delega ha carattere generale ed è limitata all'a. s. 2024/25.

Via Michelangelo, 32 – 98058 Novara di Sicilia (ME) ---- Cod. Fisc. N° 83001610837

Tel./fax 0941 650032 – 0941 800038

meic81600n@istruzione.it

meic81600n@pec.istruzione.it

www.icnovaradisicilia.edu.it



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "NOVARA DI SICILIA"

Il primo collaboratore organizza in modo autonomo la propria attività in ordine ai compiti di competenza affidati con la presente nomina.

L'incarico comporta l'accesso al FIS nella misura determinata dalla Contrattazione Interna d'Istituto.

La delega andrà esercitata nel rispetto della vigente normativa ed in particolare, per quanto attiene il coordinamento del personale, dello stato giuridico del personale stesso, del contratto di lavoro e della contrattazione interna d'Istituto.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA Prof.ssa Concetta Carnabuci

(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso collegate)

Per accettazione

Via Michelangelo, 32 – 98058 Novara di Sicilia (ME) ----- Cod. Fisc. N° 83001610837

Tel./fax 0941 650032 – 0941 800038

meic81600n@istruzione.it

meic81600n@pec.istruzione.it

www.icnovaradisicilia.edu.it