



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE NOVARA DI SICILIA



I.C. - NOVARA DI SICILIA
Prot. 0013895 del 02/10/2024
VII (Uscita)

Novara di Sicilia, 02/10/2024

**ALLA PROF.SSA NUNZIATA FAMA'-
AGLI ATTI DELLA SCUOLA
S E D E**

**Oggetto: Conferimento incarico e deleghe II Collaboratore del Dirigente Scolastico -
A. S. 2024/2025 - Prof.ssa Nunziata Famà-**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs 29/1993 art.25 bis comma 5;

VISTO il D.Lgs. 59/1998 art.1;

VISTO il D.Lgs. 165/2001 art. 25 c. 5;

VISTO il c. 5- organico dell'Autonomia- L. 107/2015;

VISTO l CCNL 29/11/2007 art. 34 e art. 88 c. 2 lettera F; CCNL 2016/2018

CONSIDERATA la complessità dell'Istituto Comprensivo sia sotto l'aspetto didattico-educativo, progettuale sia sotto l'aspetto organizzativo;

RILEVATA la necessità di garantire la continuità e la regolarità del servizio in termini di efficienza, efficacia, economicità e sicurezza;

RITENUTO che la prof.ssa Nunziata Famà, in servizio presso questa Istituzione Scolastica con Contratto a Tempo Indeterminato, risulta essere persona adatta, qualificata ed affidabile per lo svolgimento dell'incarico in argomento;

VISTA la disponibilità a ricoprire l'incarico manifestata dalla prof.ssa Nunziata Famà

VISTA la delibera del collegio dei docenti n. 4 - verbale del 03/09/2024

D E C R E T A

con effetto **dal 01/09/2024 al 31/08/2025** alla prof.ssa Nunziata Famà, nata a San Marco d'Alunzio. (ME) il 12/04/1965, in servizio presso questa Istituzione Scolastica con contratto a Tempo Indeterminato (Scuola Secondaria), ai sensi e per gli effetti dell'art. 25 del D.L. n. 165/2001 e del CCNL 2007, il conferimento dell'incarico di **Secondo Collaboratore**, per l'a. s. 2024/25, con i seguenti compiti:

Il docente secondo collaboratore sostituisce il Dirigente Scolastico in caso di assenza o impedimento del Primo Collaboratore, o su delega, esercitandone tutte le funzioni anche negli Organi collegiali, redigendo atti, firmando documenti interni, curando i rapporti con l'esterno. Garantisce la presenza in Istituto, secondo l'orario stabilito, per il regolare funzionamento dell'attività didattica, assicura la gestione della sede, controlla le necessità strutturali e didattiche, riferisce al dirigente sul suo andamento.

1. Collaborare con il D.S. e con il Primo Collaboratore nel coordinamento tra docenti, allievi e famiglie dei diversi plessi dell'istituto, con particolare e specifico riferimento alla scuola secondaria di I grado;

Via Michelangelo, 32 – 98058 Novara di Sicilia (ME) ---- Cod. Fisc. N° 83001610837

Tel./fax 0941 650032 – 0941 800038

meic81600n@istruzione.it

meic81600n@pec.istruzione.it

www.icnovaradisicilia.edu.it



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE NOVARA DI SICILIA

2. Favorire l'opportuna veicolazione della comunicazione nei diversi plessi e tra la dirigenza e i punti di erogazione del servizio d'istruzione e formazione;
3. Raccogliere e controllare le indicazioni dei responsabili dei diversi plessi;
4. Collaborare con il Dirigente Scolastico per questioni relative a sicurezza e tutela della privacy;
5. Coordinare l'organizzazione e l'attuazione del PTOF, dei Piani di Miglioramento, del RAV d'Istituto;
6. Collaborare alla formazione delle classi secondo i criteri stabiliti dagli organi collegiali e dal regolamento di istituto;
7. Organizzare eventi e manifestazioni, anche in collaborazione con strutture esterne;
8. Supportare la Dirigenza nella definizione dell'Ordine del giorno degli Organi Collegiali;
9. Verbalizzare le sedute del collegio dei docenti;
10. Controllare e supportare l'attività didattico - formativa dei docenti;
11. Elaborare bozze di circolari interne;
12. Elaborare l'orario della scuola Secondaria di 1° grado;
13. Fornire ai docenti materiali sulla gestione interna dell'Istituto;
14. Raccogliere e pubblicare materiale informativo su sito scolastico;
15. Curare i rapporti con enti e strutture culturali, sociali e di volontariato;
16. Partecipare alle riunioni di staff, curare i rapporti tra Dirigenza, Dipartimenti e Commissioni interne;
17. Vigilare sul rispetto del Regolamento d'Istituto.

Svolge altre mansioni con particolare riferimento a:

- Vigilanza e controllo della disciplina;
- Organizzazione interna;
- Gestione dell'orario scolastico;
- Uso delle aule e dei laboratori;
- Controllo dei materiali inerenti alla didattica: verbali, calendari, circolari;
- Proposte di metodologie didattiche.

Il docente secondo collaboratore, in caso di sostituzione del Primo Collaboratore, è delegato alla firma dei seguenti atti amministrativi:

- atti urgenti relativi alle assenze e ai permessi del personale docente e ATA, nonché alle richieste di visita fiscale per le assenze per malattia;
- atti contenenti comunicazioni al personale docente e ATA;
- corrispondenza con l'Amministrazione regionale, provinciale, comunale, con altri enti, Associazioni, Uffici e con soggetti privati avente carattere di urgenza;
- corrispondenza con l'Amministrazione del MIUR centrale e periferica, avente carattere di urgenza;
- libretti delle giustificazioni;
- richieste di intervento forze dell'ordine per gravi motivi;
- richieste ingressi posticipati e uscite anticipate alunni.

Via Michelangelo, 32 – 98058 Novara di Sicilia (ME) ---- Cod. Fisc. N° 83001610837

Tel./fax 0941 650032 – 0941 800038

meic81600n@istruzione.it

meic81600n@pec.istruzione.it

www.icnovaradisicilia.edu.it



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE NOVARA DI SICILIA



In ogni caso viene esclusa la firma di mandati e/o reversali d'incasso e atti relativi ad impegni di spesa e di ogni altro atto contabile.

L'incarico comporta l'accesso al FIS nella misura determinata dalla Contrattazione Integrativa d'Istituto.

La presente delega ha carattere generale ed è limitata all' a.s. 2024/25.

La delega andrà esercitata nel rispetto della vigente normativa ed in particolare, per quanto attiene il coordinamento del personale, dello stato giuridico del personale stesso, del contratto di lavoro e della contrattazione interna d'Istituto.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Concetta Carnabuci

(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso collegate)

Per accettazione

Via Michelangelo, 32 – 98058 Novara di Sicilia (ME) ----- Cod. Fisc. N° 83001610837

Tel./fax 0941 650032 – 0941 800038

meic81600n@istruzione.it

meic81600n@pec.istruzione.it

www.icnovaradisicilia.edu.it